

Від профспілкового комітету:
голова профкому
Мартиненко С.В.

М.П.

«20» серпня 2020 року



Від роботодавця:
директор

Бондаренко І.В.

М.П.

(підпис)

«20» серпня 2020 року



Схвалені на зборах трудового
колективу

«20» серпня 2020 року
протокол № 1

**Зміни та доповнення
до колективного договору
між роботодавцем та профспілковим комітетом
ХАРКІВСЬКОЇ ЗАГАЛЬНООСВІТНЬОЇ ШКОЛИ
І-ІІІ СТУПЕНІВ № 103
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
на 2020 рік**

м. Харків – 2020 р.

Внести зміни та доповнення до колективного договору :

1. Додаток № 4 до колективного договору викласти в новій редакції (додається).

Зміни та доповнення до колективного договору підписали

Від роботодавця:

Директор ХЗОШ № 103


І.В.Бондаренко



Від профспілкового комітету

Голова профспілкового комітету
ХЗОШ № 103


С.В.Мартиненко



Додаток № 4

ПОГОДЖЕНО

Від профспілкового комітету
Голова профкому ХЗОШ № 103
С.В.Мартиненко



ЗАТВЕРДЖУЮ

Від роботодавця
Директор ХЗОШ № 103
В.В.Бондаренко



ПЛАН КОМПЛЕКСНИХ ЗАХОДІВ

з охорони праці, безпеки життєдіяльності між роботодавцем та профспілковим комітетом
Харківської загальноосвітньої школи І -ІІІ ступенів № 103 Харківської міської ради Харківської області на 2020 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Вартість асигнувань на заплановані заходи		Відповідальний за виконання	Очікувана соціальна ефективність. Кількість працюючих, яким покращено умови праці	
			Заплановано	Фактично використано		Всього	жінок
1.	Заміна вікон на металопластикові: коридорне приміщення І поверх (6 штук)	Січень	31685		Моргунський В.В. директор з ГР	68	
2.	Ремонт труб опалення (туалетні кімнати) ІІ поверх	Квітень	4000		Моргунський В.В. заступник директора з ГР	68	53
3.	Заміна вікон на металопластикові: коридорне приміщення ІІ поверх(5 штук)	Жовтень	30000		Моргунський В.В. заступник директора з ГР	68	53

4.	Заміна вікон на металопластикові; рекреація актової зали (4 штук)	Грудень	20000	Моргунський В.В. заступник директора з ГР	68	53
5.	Заміна скла у коридорних приміщеннях	Червень	4000	Моргунський В.В.. заступник директора з ГР	68	53
6.	Контролювати стан електромережі, проводити заміри опору	Липень, щорічно	1000	Моргунський В.В. заступник директора з ГР	13	9
7.	Забезпечити обслуговуючий персонал спец. одягом, засобами для роботи	Протягом року, щорічно	3000	Моргунський В.В. заступник директора з ГР	15	12
8.	Придбання навчальної літератури, журналів з охорони праці	Квітень- Червень	4000	Моргунський В.В. заступник директора з ГР	5	
9.	Оновлення куточків з охорони праці.	Протягом року, щорічно	750	Моргунський В.В. заступник директора з ГР	68	53
10.	Косметичний ремонт сходових маршів (фарбування)	Липень	2500	Моргунський В.В. заступник директора з ГР	68	53
11.	Косметичний ремонт великої спортивної зали (фарбування)	Липень	8000		4	3

Заступник директора з ГР

Моргунський В.В.

ІНФОРМАЦІЯ
ПРО СКЛАД УПОВНОВАЖЕНИХ
ПРЕДСТАВНИКІВ СТОРІН,
ЯКІ ПІДПИСАЛИ ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

Сторони уповноважили підписати зміни та доповнення до колективного договору:

Зі сторони профспілкового комітету:

Мартиненко Світлана Василівна вчитель 067-122-28-28

Зі сторони роботодавця:

Бондаренко Ірина Валентинівна директор 725-15-22



ПРОТОКОЛ РОЗБІЖНОСТЕЙ
СТОРІН ПРИ внесенні змін та доповнень до КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

В процесі обговорення змін та доповнень до колективного договору розбіжностей між сторонами не виникло. Сторони дійшли згоди: внести зміни та доповнення до колективного договору.

Від профспілкового комітету
Голова профкому ХЗОШ № 103


М.П.  С.В. Мартиненко

Від роботодавця
директор ХЗОШ № 103


М.П.  І.В. Бондаренко

Пронумеровано, прошнуровано і
скріплено печаткою 6
(шість) аркушів
Директор М.М.М. І.В.Бондаренко

